



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД АРЗАМАС
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2024

№3451

**О проведении Всероссийского образовательного фестиваля
молодежных театров и сольных исполнителей художественного
слова «ПРОтеатр»**

В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 21.03.2011 №189 «О порядке организации и проведения массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Нижегородской области», постановлением администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области от 16.06.2023 №2051 «О порядке организации и проведения массовых, культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории городского округа город Арзамаса», распоряжением администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области от 31.01.2024 №36-р «Об утверждении календаря значимых туристских мероприятий городского округа город Арзамас Нижегородской области на 2024 год»:

1. Организовать и провести с 18 по 20 октября 2024 года Всероссийский образовательный фестиваль молодежных театров и сольных исполнителей художественного слова «ПРОтеатр» на базе Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культурного развития» (Нижегородская область, городской округ город Арзамас, город Арзамас, ул. Молодежная, д.11).

2. Общее руководство организацией и проведением мероприятий в рамках Всероссийского образовательного фестиваля молодежных театров и сольных исполнителей художественного слова «ПРОтеатр» возложить на департамент

культуры администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области (Кочешкова Н.В.), обеспечив в том числе разработку и утверждение программы проведения мероприятий.

3. Создать организационный комитет по подготовке и проведению Всероссийского образовательного фестиваля молодежных театров и сольных исполнителей художественного слова «ПРОтеатр» (далее – оргкомитет) и утвердить его в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Организационный план подготовки и проведения Всероссийского образовательного фестиваля молодежных театров и сольных исполнителей художественного слова «ПРОтеатр» в городском округе город Арзамас Нижегородской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. При подготовке и проведении Всероссийского образовательного фестиваля молодежных театров и сольных исполнителей художественного слова «ПРОтеатр» с 18 по 20 октября 2024 года рекомендовать:

5.1. Отделу МВД России «Арзамасский» (Морозов А.И.) обеспечить общественный порядок и общественную безопасность в месте проведения Всероссийского образовательного фестиваля молодежных театров и сольных исполнителей художественного слова «ПРОтеатр» и на прилегающей территории;

5.2. ФГКУ «10 – отряд Федеральной противопожарной службы по Нижегородской области» (Королев А.Н.) обеспечить пожарную безопасность в месте проведения Всероссийского образовательного фестиваля молодежных театров и сольных исполнителей художественного слова «ПРОтеатр» и на прилегающей территории.

6. Отделу по связям с общественностью администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области (Маценко О.И.):

6.1 Осуществить организационные мероприятия по освещению подготовки и проведению Всероссийского образовательного фестиваля молодежных театров и сольных исполнителей художественного слова «ПРОтеатр» через средства массовой информации;

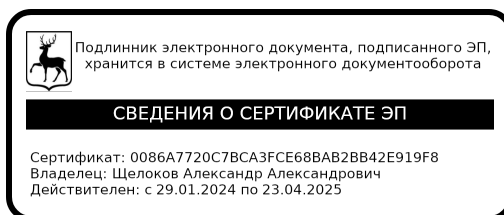
6.2. Опубликовать и разместить настоящее постановление в газете «Арзамасские

новости», и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области А.Н.Рейно.

Мэр города Арзамаса



А.А.Щелоков

**Состав организационного комитета
по подготовке и проведению Всероссийского образовательного фестиваля
молодежных театров и сольных исполнителей художественного слова
«ПРОтеатр»**

- Рейно А.Н. - заместитель главы администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области, председатель оргкомитета;
- Кочешкова Н.В. - директор департамента культуры администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области, заместитель председателя оргкомитета;
- Вагина Е.В. - заместитель директора департамента культуры администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области, секретарь оргкомитета;
- Проняев А.А. - директор департамента организационно-кадровой работы администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;
- Киселева Л.В. - директор департамента торговли и туризма администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;
- Кондакова С.Г. - директор департамента образования администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;
- Кабанов В.Г. - директор департамента социальной политики администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;
- Маценко О.И. – начальник отдела по связям с общественностью

администрации городского округа город Арзамас
Нижегородской области;

Морозов А.И. - начальник ОМВД России «Арзамасский» (по
согласованию);

Шашкова О.В. - директор МБУК «Березовский культурно – досуговый
комплекс»;

Ломов Ю.В. - директор МБУК «Центр культурного развития».

**Организационный план
подготовки и проведения Всероссийского образовательного фестиваля
молодежных театров и сольных исполнителей художественного слова
«ПРОтеатр» в городском округе город Арзамас Нижегородской области**

№	МЕРОПРИЯТИЕ	Срок исполнения	Ответственный
1.	ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП		
1.1	Подготовка и утверждение программы фестиваля (Положение, программа)	Исполнено	Кочешкова Н.В.
1.2	Подготовка регламента работы жюри	Исполнено	Кочешкова Н.В.
1.3	Подготовка и рассылка писем-приглашений по категориям: - СМИ (Маценко О.И.); - Правительство НО, ОЗС.	До 04 октября	Кочешкова Н.В. Маценко О.И.
2.	ФОРМИРОВАНИЕ РАБОЧИХ ГРУПП	До 04 октября	Кочешкова Н.В.
2.1	Творческое обеспечение	с 18 по 20 октября	Кочешкова Н.В.
2.2	Информационное обеспечение	с 04 октября до завершения мероприятий	Маценко О.И.
2.3	Жизнеобеспечение фестиваля (проживание, питание, работа штаба)	с 16 по 21 октября	Рейно А.Н., Кочешкова Н.В.
3.	ОТБОРОЧНЫЙ ТУР ФЕСТИВАЛЯ		Кочешкова Н.В.
3.1	Сбор заявок участников	Исполнено	Кочешкова Н.В.
3.2	Регистрация поступивших заявок, обращений участников, телефонных звонков, подготовка еженедельного отчета	Исполнено	Кочешкова Н.В.
3.3	Обработка заявок и предоставление видеоматериалов для направления членам жюри	Исполнено	Кочешкова Н.В.
3.4	Направление заявок членам жюри	Исполнено	Кочешкова Н.В.
3.5	Рассылка информационных писем победителям заочного тура	До 25 сентября	Кочешкова Н.В.
3.6	Подготовка итогового списка победителей отборочного тура	До 01 октября	Кочешкова Н.В.
4.	ГОСТИ ФЕСТИВАЛЯ		Кочешкова Н.В.
4.1	Рассылка писем-приглашений	До 01 октября	Кочешкова Н.В.
4.2	Получение обратной связи	До 04 октября	Кочешкова Н.В.
4.3	Подготовка итогового списка гостей и передача в штаб фестиваля (контакты, время приезда-отъезда, расселение)	04 октября	Кочешкова Н.В.
5.	ЖЮРИ ФЕСТИВАЛЯ		Кочешкова Н.В.
5.1	Рассылка писем-приглашений	Исполнено	Кочешкова Н.В.
5.2	Получение обратной связи	Исполнено	Кочешкова Н.В.
5.3	Подготовка итогового списка жюри и передача в штаб фестиваля (контакты, время приезда-отъезда)	Исполнено	Кочешкова Н.В.
6.	ПРЕДСТАВИТЕЛИ СМИ		Маценко О.И.
6.1	Рассылка писем-приглашений	До 04 октября	Маценко О.И.
6.2	Получение обратной связи	До 11 октября	Маценко О.И.

6.3	Подготовка итогового списка представителей СМИ и передача в штаб фестиваля (контакты, время приезда-отъезда)	До 11 октября	Маценко О.И.
7.	ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕГО СПИСКА (контакты, время приезда-отъезда, расселение)	До 14 октября	Кочешкова Н.В.
8.	ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТНИКОВ		
8.1	Работа штаба	с 16 по 21 октября	Кочешкова Н.В.
8.2	Организация встреч, проводов участников	с 16 по 21 октября	Кочешкова Н.В. Проняев А.А. Кондырев В.В.
8.3	Проживание участников Фестиваля	с 16 по 21 октября	Кочешкова Н.В.
8.4	Согласование мест проживания, бронирование, работа с заказом	с 16 по 21 октября	Кочешкова Н.В.
8.5	Организация штабов в гостиницах (дежурные)	с 16 по 21 октября	Кочешковой Н.В.
8.6	Расселение участников в гостиницах, оперативный контроль	с 16 по 21 октября	Кочешкова Н.В.
8.7	Транспортное обеспечение	с 16 по 21 октября	Проняев А.А. Кондырев В.В.
8.8	Заказ транспорта (определение единиц транспорта, категорий)	с 16 по 21 октября 2024 года	Проняев А.А.
8.9	Составление транспортной схемы трансфертов прибытия-убытия участников, жюри, гостей фестиваля	До 14 октября	Проняев А.А. Кочешкова Н.В.
8.10	Составление транспортной схемы и транспортное обеспечение в Арзамасе	До 14 октября	Проняев А.А.
8.11	Обеспечение штаба дежурным транспортом	с 16 по 21 октября	Кондырев В.В.
8.12	Контроль за транспортным обеспечением	с 16 по 21 октября	Кондырев В.В.
8.13	Организация питания участников	с 16 по 21 октября	Кочешкова Н.В.
8.14	Согласование меню	с 16 по 21 октября	Кочешкова Н.В.
8.15	Контроль за организацией питания	с 16 по 21 октября	Кочешкова Н.В.
9.	ПОЛИГРАФИЧЕСКАЯ И СУВЕНИРНАЯ ПРОДУКЦИЯ		Кочешкова Н.В. Проняев А.А. Киселева Л.В.
9.1	Согласование, утверждение, изготовление продукции по категориям	До 14 октября	
10.	ПРОГРАММА ФЕСТИВАЛЯ		Кочешкова Н.В.
10.1	Составление и утверждение сценария конкурсных дней и Церемонии закрытия фестиваля	До 04 октября	Кочешкова Н.В.
10.2	Дизайн пространства	До 04 октября	Шашкова О.В.
10.3	Подготовка площадки	До 17 октября	Ломов Ю.В.
10.4	Сбор ТЗ для проведения конкурсного дня	До 10 октября	Ломов Ю.В.
10.5	Подготовка гримерных комнат	с 16 по 21 октября	Ломов Ю.В.
10.6	Подготовка комнаты заседания жюри	с 16 по 21 октября	Ломов Ю.В.
10.7	Подготовка зала приема для гостей	с 16 по 21 октября	Ломов Ю.В.
10.8	Контроль за работой площадки	с 16 по 21 октября	Ломов Ю.В.
10.9	Техническое обеспечение площадки (оснащение и сопровождение)	с 16 по 21 октября	Ломов Ю.В.

10.10	Контроль за работой площадки и исполнение ТЗ по проведению мероприятия	с 16 по 21 октября	Ломов Ю.В.
10.11	Информационно-техническое обеспечение мероприятия, в т.ч. запись	с 16 по 21 октября	Ломов Ю.В.
10.12	Контроль за своевременным монтажом, демонтажом и качественной работой необходимого оборудования для проведения конкурсного дня	с 16 по 21 октября	Ломов Ю.В.
10.13	Работа жюри	с 18 по 20 октября	Шашкова О.В.
10.14	Формирование регламента работы жюри	с 18 по 20 октября	Шашкова О.В.
10.15	Подготовка оценочных листов	с 18 по 20 октября	Шашкова О.В.
10.16	Подготовка итогового списка победителей	с 18 по 20 октября	Шашкова О.В.
10.17	Церемония закрытия фестиваля	20 октября	Кочешкова Н.В. Шашкова О.В.
10.18	Формирование содержания Церемонии закрытия фестиваля	До 20 октября	Кочешкова Н.В. Шашкова О.В.
10.19	Сопровождение почетных гостей	с 16 по 21 октября	Кочешкова Н.В.
10.20	Сопровождение членов жюри	с 16 по 21 октября	Кочешкова Н.В.
10.21	Состав зрительской аудитории	18, 19, 20 октября	Кочешкова Н.В. Кондакова С.Г.
11.	ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ФЕСТИВАЛЯ		Маценко О.И. Шашкова О.В.
11.1	Подготовительный этап		Маценко О.И.
11.2	Формирование медиа-плана	Исполнено	Маценко О.И.
11.3	Реализация медиа-плана	сентябрь - октябрь	Маценко О.И.
11.4	Проведение фестиваля	с 18 по 20 октября	Маценко О.И.
11.5	Сопровождение приглашенных представителей СМИ во время проведения фестиваля	с 18 по 20 октября	Маценко О.И.
11.6	Контроль за выходом публикаций в СМИ	Октябрь	Маценко О.И.
12.	КУЛЬТУРНАЯ ПРОГРАММА ФЕСТИВАЛЯ		Кочешкова Н.В.
12.1	Формирование общей культурной программы и программы пребывания в Арзамасе	До 04 октября	Кочешкова Н.В.
12.2	Организация и проведение культурной программы и программы пребывания в Арзамасе	с 18 по 20 октября	Кочешкова Н.В.
13.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОТДЕЛОМ МВД ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА	с 18 по 20 октября	Проняев А.А.
14.	МЕДИЦИНСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ	с 18 по 20 октября	Кабанов В.Г.