



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД АРЗАМАС  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.08.2024 № 2646

**О создании комиссии по отбору получателей субсидий, главным распорядителем бюджетных средств по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации города Арзамаса**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и в целях отбора получателей субсидий, главным распорядителем по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас:

1. Создать комиссию по отбору получателей субсидий, главным распорядителем бюджетных средств по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас.

2. Утвердить состав комиссии по отбору получателей субсидий, главным

распорядителем бюджетных средств по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о комиссии по отбору получателей субсидий, главным распорядителем бюджетных средств по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Отделу по связям с общественностью администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Арзамасские новости» и размещение на официальном сайте администрации городского округа город Арзамас в сети Интернет.

5. Признать утратившими силу следующие постановления администрации городского округа город Арзамас:

- «О создании комиссии по отбору получателей субсидий, главным распорядителем по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации города Арзамаса» от 24.02.2021;

- «О внесении изменений в постановление администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 24.02.2021 № 223 «О создании комиссии по отбору получателей субсидий, главным распорядителем по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации города Арзамаса» от 06.03.2023 № 579;

- «О внесении изменений в постановление администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 24.02.2021 № 223 «О создании комиссии по отбору получателей субсидий, главным распорядителем по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации города Арзамаса» от 05.09.2023 № 3166.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города Арзамаса.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области М.Н. Гусева.

Мэр города Арзамаса



А.А.Щелоков

**СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ, ГЛАВНЫМ  
РАСПОРЯДИТЕЛЕМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО КОТОРЫМ  
ВЫСТУПАЕТ ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА, ГОРОДСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И  
БЛАГОУСТРОЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД АРЗАМАС НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

- Гусев Михаил Николаевич - первый заместитель главы администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области, председатель Комиссии;

- Шершаков Кирилл Викторович - директор департамента жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области, заместитель председателя Комиссии.

Члены Комиссии:

- Паньшонкова Елена Александровна - заместитель директора департамента жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства по правовым вопросам администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;

- Быков Иван Владимирович - заместитель директора департамента жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;

- Голованова Ольга Владимировна - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства департамента жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;

- Гаврилов Владимир Юрьевич - начальник отдела благоустройства департамента жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и

благоустройства администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;

- Матевосян Татьяна Ивановна – главный специалист отдела благоустройства департамента жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;

- Волкова Ирина Владимировна - главный бухгалтер МБУ ЖКК;

- Курдина Ольга Сергеевна - заместитель главного бухгалтера МБУ ЖКК;

- Валова Галина Александровна - начальник планово-экономического отдела МБУ ЖКК.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ, ГЛАВНЫМ  
РАСПОРЯДИТЕЛЕМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО КОТОРЫМ  
ВЫСТУПАЕТ ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА, ГОРОДСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И  
БЛАГОУСТРОЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД АРЗАМАС**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по отбору получателей субсидий, главным распорядителем бюджетных средств по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Нижегородской области, в том числе настоящим Положением.

1.4. Понятия используемые в настоящем Положении:

1.4.1. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал).

1.4.2. Система «Электронный бюджет» - государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами, которая состоит из:

- а) единого портала бюджетной системы Российской Федерации;
- б) централизованных подсистем системы «Электронный бюджет»;
- в) сервисных подсистем системы «Электронный бюджет».

1.4.3. Главный распорядитель бюджетных средств - департамент жилищного коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.

## **2. Задачи Комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является проведение отбора получателей субсидий, главным распорядителем бюджетных средств по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас.

## **3. Полномочия Комиссии**

Комиссия в целях выполнения возложенной на нее задачи осуществляет следующие полномочия:

3.1. Рассматривает заявки, иные документы, предусмотренные Порядком предоставления субсидий, главным распорядителем бюджетных средств по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас (далее по тексту - Порядок) в установленные объявлением о проведении отбора получателей субсидии сроки и осуществляет проверку на предмет:

- соответствия юридических лиц (получателей субсидии) критериям, установленным Порядком предоставления субсидии;
- соответствия представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным Порядком предоставления субсидии;
- информации о месте нахождения и адресе участника отбора;
- соблюдения участником отбора даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок, определенных для подачи заявок.

3.2. В случае наличия оснований, принимает решение об отборе юридических лиц на предоставление субсидии и объеме предоставляемой субсидии или об отказе в отборе на предоставление субсидии и определяет победителей отбора – получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии.

3.3. В случае наличия оснований, принимает решение по предоставлению субсидий, главным распорядителем бюджетных средств по которым выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства, городской инфраструктуры и благоустройства администрации городского округа город Арзамас, удовлетворяющим условиям Порядка предоставления субсидий.

3.4. В случае наличия оснований, принимает решение об определении

размера субсидии.

3.5. В случае наличия оснований принимает решение о заключении соглашения на предоставление субсидии.

3.6. В случае наличия оснований принимает решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения заявок.

3.7. Иные полномочия, необходимые для обеспечения ее деятельности.

#### **4. Состав Комиссии**

4.1. Комиссия формируется из числа должностных лиц администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области, МБУ ЖКК, представителей главного распорядителя бюджетных средств и состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, и членов комиссии.

4.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.

4.3. Комиссию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии (в его отсутствие заместитель председателя Комиссии):

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- обеспечивает своевременное проведение заседаний комиссии, созывает и ведет заседания комиссии (в случае проведения отбора не в системе «Электронный бюджет»);
- подписывает протоколы комиссии;
- в случае необходимости поручает проведение заседания комиссии своему заместителю (в случае проведения отбора не в системе «Электронный бюджет»);
- дает поручения членам Комиссии;
- осуществляет иные функции и полномочия, связанные с проведением отбора получателей субсидии.

4.5. Организационное, документационное, информационное и иное обеспечение деятельности комиссии осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

4.6. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и обладают равными правами при

обсуждении вопросов о принятии решений (в случае проведения отбора не в системе «Электронный бюджет»);

- участвуют в работе Комиссии лично;

- руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, а также не допускают разглашения сведений, ставших им известными в ходе ее деятельности.

## **5. Регламент деятельности Комиссии при отборе получателей субсидии в системе «Электронный бюджет»**

5.1. Комиссия при отборе получателей субсидии в системе «Электронный бюджет» взаимодействует с участниками отбора и принимает решения с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

5.2. Комиссия рассматривает и оценивает заявки и документы поданные получателем субсидии при открытии доступа в систему «Электронный бюджет».

5.3. Представители главного распорядителя бюджетных средств, члены комиссии, в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора получателей субсидий не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и (или) отстраняются от их рассмотрения.

5.4. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в случае принятия решения о ее создании в целях проведения отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В установленных законодательством Российской Федерации случаях на основании протокола подведения итогов отбора получателей субсидий распределение субсидии между ее получателями утверждается актами главного распорядителя бюджетных средств или администрации, которые размещаются на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем издания указанных актов.

5.5. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения заявки необходимо получение информации и

документов от участника отбора получателей субсидий для разъяснений по представленным им документам и информации, главным распорядителем бюджетных средств осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

5.6. В запросе, указанном в пункте 5.5 настоящего Положения, главный распорядитель бюджетных средств устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

5.7. В целях завершения отбора получателей субсидий и определения победителей отбора получателей субсидий формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидий, включающий информацию о победителях отбора получателей субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

5.8. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Положения, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному решением о порядке предоставления субсидии, главный распорядитель бюджетных средств или комиссия могут скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

5.9. В случае если участник отбора получателей субсидий в ответ на запрос, указанный в пункте 5.5 настоящего Положения, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 5.6. настоящего Положения, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок, в соответствии пунктом 5.10 настоящего Положения.

5.10. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в случае принятия решения о ее создании в целях проведения отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 5.11. настоящего Положения, в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.11. До размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале в целях проведения отбора получателей субсидий главный распорядитель бюджетных средств принимает или вправе принять решение о коллегиальном рассмотрении заявок участников отбора получателей субсидий в составе комиссии, создаваемой в целях проведения отбора получателей субсидий.

5.12. Комиссия правомочна принимать решения при соблюдении кворума (не менее половины от общего числа членов Комиссии).

## **6. Регламент деятельности Комиссии при отборе получателей субсидии на заседании комиссии**

6.1. Представители главного распорядителя бюджетных средств, члены комиссии, в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора получателей субсидий не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и (или) отстраняются от их рассмотрения.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2. Заседание Комиссии проводится без приглашения юридических лиц, претендующих на получение субсидии, подавших заявление по форме, предусмотренной Порядком, с необходимым пакетом документов.

6.3. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующего состава Комиссии.

В протокол комиссии включаются юридические лица, за которых количество голосов «за» превышает количество голосов «против».

При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя.

6.4. Протокол заседания Комиссии, содержащий результаты отбора,

оформляется не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и подписывается председателем Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем и присутствующими на заседании членами комиссии.

6.5. В случае несогласия с принятым решением Комиссии член Комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

6.6. Комиссия правомочна принимать решения при присутствии на ее заседаниях не менее половины от общего числа членов Комиссии.